

**香港中文大學崇基學院神學院****領取畢業證書表格**

親自領取，只須填寫甲部。授權他人代領，則請填寫甲、乙兩部。

(畢業生及代領人所提供之個人資料，只會用作領取畢業證書及紀錄用途。本院將保存本表格及授權人的身份證明文件副本。如欲查閱及改正表格上所填報的個人資料，請與本院聯絡，電話 852-3943 6705，電郵 theology@cuhk.edu.hk。)

**甲部：畢業生資料**

姓名(中文)：\_\_\_\_\_ 姓名(英文)：\_\_\_\_\_

學號：\_\_\_\_\_ 香港身份證號碼\*：\_\_\_\_\_

學位：\_\_\_\_\_ 課程：\_\_\_\_\_

畢業年份：\_\_\_\_\_

\*如 台端並不擁有香港身份證，請提供印有與 台端學生紀錄相符的姓名及出生日期的護照或身份證明文件，以供核實身份。

**乙部：代領畢業證書授權書 (注意：請帶備畢業生的身份證明文件副本以供核實身份)**

本人(畢業生)現授權下述人士，代領本人之畢業證書：

**代領人資料**

姓名(中文)：\_\_\_\_\_ 姓名(英文)：\_\_\_\_\_

代領人的身份證明文件名稱：\_\_\_\_\_ 代領人的身份證明文件號碼：\_\_\_\_\_

畢業生簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

**簽署領取證書**

茲確認已收妥有關畢業證書。

畢業生 / 代領人簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

**辦公室專用**

職員：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_